CITTA' DI CEPAGATTI
PROVINCIA DI PESCARA

SERVIZIO 5 -VIGILANZA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 210 del 11/11/2026
PROPOSTA N. 1880 del 11/11/2026

OGGETTO: FORNITURA STIVALI DA LAVORO PER LA LOCALE DI CEPAGATTI. DETERMINA A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA. CIG: BDAAC355AE – RIF. PREVENTIVO N. 283025 DEL 3 NOVEMBRE 2026

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 4 datato 07.01.2026 è stata affidata alla sottoscritta Dott.ssa Daniela Masciulli la nomina di Responsabile del Servizio 5° - Polizia Locale con l'attribuzione delle funzioni di P.O. dal 07.01.2026 fino al 31.12.2026;

- l'attribuzione comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 5° – Polizia Locale del Comune di Cepagatti, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 27.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2026/2028, redatto ai sensi art.170 c.1 del D.Lgs 267/2000;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 27.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio comunale di previsione finanziario 2026/2028, redatto secondo gli schemi art. 151 del D. Lgs. 267/2000 e art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 06.02.2026, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il PEG e il piano degli obiettivi di performance 2026/2028;

Visti:

- l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990;
- gli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013;
- il Piano Nazionale Anticorruzione;
- Linee Guida n. 4 ANAC ed in particolare il paragrafo 3.7;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 (PTPCT) del Comune di Cepagatti, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 70 del 28/04/2022;
- il Codice di Comportamento del Comune di Cepagatti approvato con delibera di G.C. n. 9 del 13.01.2022;
- l"art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto che il RUP è la sottoscritta Responsabile del Servizio Dott.ssa Daniela MASCIULLI e che non sussiste a proprio carico alcuna delle cause di conflitto di interesse e/o astensione di cui alle norme sopra elencate e l'assenza di interessi personali in relazione a questo procedimento;
Rilevata l'insussistenza di un conflitto di interesse, anche potenziale, in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del CdC e dalle Linee Guide ANAC n. 15/2019;
Considerata la necessità di dover fornire la Polizia Locale di un particolare tipo di equipaggiamento al fine di fronteggiare particolari criticità dovute al maltempo (piogge abbondanti, alluvioni, ecc.) e, nello specifico, la necessità di doversi dotare di stivali da lavoro;
Verificato che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad Euro 5.000,00, per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip - Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006;
Sentita per le vie brevi la ditta CANEVARI GROUP S.R.L. (C.F. e P.I. 02293630188), con sede legale in Via Indipendenza 4 a Rivanazzano Terme (PV), che si è resa disponibile alla fornitura necessaria per soddisfare la richiesta,

al fine di consentire l'ordinaria attività di questo Servizio, in particolari situazioni dovute al maltempo, come da preventivo n. 283025 del 3 novembre 2026, pari a complessivi Euro 224,52 oltre IVA per Euro 49,39 per un totale omnicomprensivo pari ad Euro 273,91 compreso IVA;

Appurato:

1)che l'art. 50 del D.Lgs.36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art.1 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuali tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

2)l'Allegato I.1 al D.Lgs. 36/2023 definisce, all'art.3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art.50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

Dato atto che l'art.17, comma 2, del D. Lgs.36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

Verificato che la ditta è in possesso dei requisiti per contrarre con la P.A.;

Visto il documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INPS n. 52704789, con scadenza 9.02.2027 che attesta la Regolarità con il versamento dei contributi INPS/INAIL;

Ricordato che la ditta deve rispettare le clausole del codice di comportamento del Comune di Cepagatti ed il rapporto nascente dal presente provvedimento si risolve di diritto per mancato rispetto dello stesso;

Dato atto che per la fornitura di quanto sopra descritto sarà stipulato contratto mediante scambio di corrispondenza, ai sensi degli artt. 1326, 1341 del c.c.;

Considerato che, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

1)Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: la fornitura di stivali da lavoro per consentire l'attività ordinaria del Servizio 5° in particolari situazioni dovute al maltempo (piogge abbondanti, alluvioni, ecc.);

2)Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

3)Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;

4)Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Dato atto che ai sensi della L. 13/08/2010 n.136 e D.L. 187 del 12/11/2010 convertito nella L. 17/2010 è stato acquisito il seguente CIG: BDAAC355AE;

Dato atto che con autocertificazione ricevuta al protocollo comunale n. 32030 del 9.11.2026, l'operatore economico ha reso dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge n. 136 del 13.08.2010, comprensiva della sottoscrizione in data 9 novembre 2026 del patto di integrità con il Comune di Cepagatti (giusta delibera di giunta n. 38 del 30 aprile 2015);

Considerato che i dati contenuti nel presente provvedimento sono pertinenti e non eccedenti ai fini dell'applicazione del codice della privacy di cui al D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Regolamento Comunale sui controlli interni;

D E T E R M I N A

1)di prendere atto delle premesse del presente atto di determinazione, quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

2)di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, mediante affidamento diretto, ex art. 50, comma 1, lett. b), del d. lgs n. 36/2023, alla ditta CANEVARI GROUP S.R.L. (C.F. e P.I. 02293630188), con sede legale in Via Indipendenza 4 a Rivanazzano Terme (PV), al fine di consentire l'ordinaria attività di questo Servizio, in particolari situazioni dovute al maltempo (piogge abbondanti, alluvioni, ecc.), pari a complessivi Euro 224,52 oltre IVA per Euro 49,39 per un totale omnicomprensivo pari ad Euro 273,91 compreso IVA;

3)di impegnare la spesa complessiva di Euro 273,91 compreso IVA imputandola sul capitolo 532/0 del Bilancio comunale 2026, gestione competenze in favore della ditta di cui sopra;
4)di stabilire che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito del Comune, in conformità delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14/03/2013, n. 33;
5)di dare atto che ai sensi della L. 13/08/2010 n.136 e D.L. 187 del 12/11/2010 convertito nella L. 17/2010 è stato acquisito il seguente CIG: BDAAC355AE;
6)di provvedere al pagamento a prestazioni eseguite, dietro presentazione di regolare fattura da liquidare ai termini di legge utilizzando il seguente codice univoco di fatturazione del Servizio 5° Polizia Locale di Cepagatti: 3NG7O5;
7)di dare atto che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis del D. Lgs.267/2000 viene reso parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, da parte del responsabile del servizio unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
8)di dare atto che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis del D. Lgs.267/2000 il presente provvedimento necessita altresì del visto di regolarità contabile;
9)che ai sensi dell'art.151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, la presente determinazione assume esecutività con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
10)di stabilire che l'aggiudicatario del presente appalto assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
11)di precisare che il RUP, di cui all'art. 15 d. lgs. 36/2023 e all'art. 5 della Legge n. 241/90 è il V. Comm. Daniela MASCIULLI;
12)di dare atto che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse neppure potenziale, per il responsabile che lo adotta, che riveste anche la funzione di RUP;
13)di rendere noto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al competente TAR dell'Abruzzo, sezione di Pescara nel termine di 60 giorni, o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 giorni decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 1880 del 11/11/2026, esprime parere **POSITIVO**.

Visto di Regolarità Tecnica firmato digitalmente da Il Responsabile di Servizio MASCIULLI DANIELA in data 11/11/2026.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs n 267/2000 art. 147 bis e 183, comma 7, in ordine alla regolarità contabile della proposta n.ro. 1880 del 11/11/2026 esprime parere: **POSITIVO**.

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/200, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del DLgs 18 agosto 2000, n. 267.

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	

2026	532	89	1	03	01	1	03	1.03.01.02.003	Equipaggiamento	273,91

a favore di:

Codice	Fornitore
25069	CANEVARI GROUP SRL

impegno assegnato:

Descrizione Impegno
FORNITURA STIVALI DA LAVORO PER LA LOCALE DI CEPAGATTI. DETERMINA A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA. CIG: BDAAC355AE – RIF. PREVENTIVO N. 283025 DEL 3 NOVEMBRE 2026

Visto di Regolarità Contabile firmato digitalmente da Il Responsabile del Servizio Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA in data 12/11/2026.

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.